

Forma patvirtinta  
Kauno miesto savivaldybės  
mero 2024 m. lapkričio 15 d.  
potvarkiu Nr. M-1341

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS  
KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS RASYTĖ**

**2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Inovacijų įgyvendinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	20.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirenę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
	Įgyvendintų inovacijų pasiekimams gerinti skaičius, Vnt.	3.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek įstaigoje įgyvendinama inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma įgyvendinamų inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai 908,3 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 799,1 tūkst. eurų, Turtui 6,8 tūkst. eurų</b>		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Savivaldybės įstaigų 2026 m. MVP tikslų ir uždavinių			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI</b>			
I. Personalo valdymas 1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą. 1.1 Kasmetinis individualių pokalbių su darbuotojais organizavimas, siekiant aptarti kasmetinius veiklos rezultatus ir numatyti kitų metų veiklos lūkeščius. 1.2 Ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjų ir mokinio padėjėjų vertybinių nuostatų ir įsitikinimų tobulinimas, didinant įstaigos pasirengimą priimti visus besiuogančius, nepaisant jokių individualių ypatybių, kliučių ar sunkumų. 1.3 Nuolatinės motyvuojančios kolegalios pagalbos vykdymas. 1.4 Neformalių renginių darbuotojams organizavimas, gerinant organizacijos mikroklimatą. 1.5 Švietimo pagalbos specialistų stabilaus skaičiaus užtikrinimas.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	100.00	Rita Vaškeliene Direktorė,
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	55.00	Rita Vaškeliene,
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	12.00	Rita Vaškeliene,
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.14	Rita Vaškeliene,
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	11.00	Rita Vaškeliene,
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Tobulinti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistemą. 1.1. Įstaigos darbuotojų apklausos atlikimas, nustatant kvalifikacijos tobulinimo poreikius. 1.2. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo plano parengimas ir įgyvendinimas. 2. Užtikrinti sistemingą darbuotojų kompetencijų plėtojimą. 2.1. Seminarų įstaigos pedagogams įtraukiojo ugdymo bei universalaus mokymosi dizaino temomis organizavimas. 2.2. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo įgalinimas, lankant ne mažiau 3 seminarus per metus. 2.3. Mokytojų padėjėjų mokymosi įgalinimas dalyvaujant ne mažiau 1 mokymuose.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	90.00	
<b>FINANSAI</b>			

<p>I. Gautos lėšos I. Gautos lėšos. 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1 Finansinių išlaidų (prekių, Paslaugų ir darbų) poreikio numatymas, įtraukiant įstaigos bendruomenės narius. 1.2 Kiekvieno ketvirčio finansų naudojimo analizės atlikimas. 1.3 Informacijos sklaidos apie įstaigos biudžetines ir nebiudžetines lėšas, finansinę būklę vykdymas.</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.</p>	<p>5.00</p>	<p>Rita Grumadienė Ūkio padalinio vadovė, Rita Vaškelienė Direktorė,</p>
<p>I. Gautos lėšos</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur</p>	<p>80,746.35</p>	<p>Remigija Kasputienė Direktorius pavaduotoja ugdymui, Rita Grumadienė Ūkio padalinio vadovė, Rita Vaškelienė,</p>
<p>I. Gautos lėšos</p>	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur</p>	<p>500.00</p>	<p>Rita Grumadienė,</p>
<p>II. Išlaidos 1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį. 1.1. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis. 1.2. Numatytas tikslinis finansavimas prioritetinėms ugdymo sritims: STEAM veikloms, siužetiniams žaidimams ir skaitmeninio raštingumo aplinkai. 2. Taupiai ir racionaliai panaudoti įstaigai skirtus asignavimus. 2.1. Lėšos naudojamos pagal asignavimų paskirstymą ketvirčiais ir pagal numatytą ekonominę klasifikaciją. 2.2. Patvirtinti metų asignavimai keičiami tik atsiradus pagrįstam, nenumatytam išlaidų poreikiui.</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.</p>	<p>99.00</p>	<p>Rita Grumadienė Ūkio padalinio vadovė,</p>
<p>II. Išlaidos</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.</p>	<p>99.00</p>	<p>Rita Grumadienė,</p>
<p>II. Išlaidos</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.</p>	<p>99.00</p>	<p>Rita Grumadienė, Rita Vaškelienė,</p>
<p><b>TURTAS</b></p>			

<p>I. Nekilnojamo turto valdymas  I. Nekilnojamo turto valdymas  1. Užtikrinti racionalų ir tausojančių turto valdymą.  1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, parengiant metų pabaigoje lyginamąją analizę.  1.2. Turto priežiūros ir remonto vykdymas.  1.3. Kasmetinės turto priežiūros kontrolės vykdymas ir statinio apžiūros akto parengimas.  1.4. Lauko vaikų žaidimo aikštelių atitikties saugumo reikalavimams patikra ir įvertinimas.  1.5. Gavus Savivaldybės finansavimą, virtuvės kapitalinis remontas.  2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojančių turto valdymą.  2.1. Sutarčių su nuomininkais vykdymo sąlygų aptarimas.  2.2. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant priemones sunaudojamų išteklių mažinimui.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur</p>	<p>22.14</p>	<p>Rita Grumadienė Ūkio padalinio vadovė, Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p>	<p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.</p>	<p>85.00</p>	<p>Rita Grumadienė, Rita Vaškeliene,</p>
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p>	<p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.</p>	<p>10.00</p>	<p>Rita Grumadienė Ūkio padalinio vadovė, Rita Vaškeliene,</p>
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p>	<p>Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.</p>	<p>37.00</p>	<p>Rita Grumadienė,</p>
<p><b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b></p>			
<p>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas  1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas  1.1. Vienam vaikui tenkantis plotas atitiks higienos reikalavimus.  1.2. Vietų užtikrinimas visiems 2-4 metų vaikams pagal gautus prašymus.  2. Kurti įtraukią ugdymosi aplinką, užtikrinant visų vaiko galių auginimą.   2.1. Sąlygų sudarymas kiekvienam vaikui plėtoti savo galias, patiriant ugdymosi sėkmę.  2.2. Specialistų konsultacijų tėvams dėl priešmokyklinio ugdymo ankstinimo ir vaikų pasiekimų įvertinimo organizavimas.</p>	<p>Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius, Asm.</p>	<p>179.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita, Asm.</p>	<p>8.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, Proc.</p>	<p>32.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>

<p>II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Taikyti ugdymo strategijas, skatinančias vaikų ugdymosi procesą.</p> <p>1.1 Ugdymo proceso planavimas ir organizavimas taikant metodinę medžiagą "Patirčių erdvės".</p> <p>1.2 Ugdymo kaitos projektų įgyvendinimas, dalyvaujant tarptautiniuose projektuose "Say hello to the world", eTwinning projektuose "Discovering nature, Protecting My World", "Music Connects Us", "Mythological stories", "From Mountain to Sea, From Wind to Sun: 4 Elements and Life", organizuotas tarptautinis projektas "Vaiko kelias į gražią kalbą. Laimingas vaikas".</p> <p>2. Sudaryti notyvuojančias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui.</p> <p>2.1 Individualūs pokalbiai su tėvais, siekiant padėti vaikams įveikti iškilusius sunkumus.</p> <p>2.2 Vykdoma vaiko gerovės komisijos veikla, siekiant spręsti iškilusias problemas, atrasti jų sprendimo būdus bei laiku suteikti reikiamą pagalbą.</p> <p>3. Tęsti priešmokyklinukų bendradarbiavimą su P.Mašiotų pradinė mokykla ir T.Ivanausko progimnazija.</p>	<p>Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.</p>	<p>19.80</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p>	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita, Asm.</p>	<p>1.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p>	<p>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.</p>	<p>20.45</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p>I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas</p> <p>1. Sumažinti pedagogo dominavimą ugdymo procese, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį.</p> <p>1.1 Šiuolaikinio mokymo(si) metodų ir strategijų, palaikančių vaikų inicijuotus žaidimus, skatinančių patyriminį veiklą, taikymas.</p> <p>1.2 Įtraukiojo ugdymo proceso planavimas naudojant universalaus mokymosi dizaino planavimo įrankį. 1.3 Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos tobulinimas analizuojant pasiektus rezultatus.</p> <p>1.4 Individualių pokalbių su šeima apie vaikų ugdymosi pasiekimus ir padarytą pažangą aptarimas, nubrėžiant tolimesnes ugdymo(si) gaires.</p>	<p>Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>79.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>9.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>

I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	77.00	Rita Vaškeliene Direktorė,
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	15.00	Rita Vaškeliene Direktorė,
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vaikų, nepasiekusių jų amžių atitinkančios ūgties vienoje ar keliose pasiekimų srityse, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	20.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje 1. Taikomos strategijos, palaikančios vaikų inicijuotus žaidimus, skatinančius patyriminę veiklą: 1.1 Projektinių veiklų vaikų profesiniams orientavimui vykdymas, sukurtuose ugdymo kontekstuose; 1.2 Įgyvendintas ilgalaikis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų STEAM projektas "STEAMuko Smalsiuo nuotykiu 2026m." 1.3 Veiklų planavimas lėtojo ugdymo(si) užtikrinančio gilų vaikų įsitraukimą, principu; 1.4 Ugdomųjų veiklų organizavimas netipinėse aplinkose; 1.5 Įrengtos naujos, gilaus mokymosi konteksto, veiklos vietos grupėse, papildytos naujomis ugdymo priemonėmis, laikantis universalaus dizaino mokymuisi principų. 1.6 Priešmokyklinio amžiaus vaikų brandumo mokyklai vertinimo atlikimas, rezultatų pristatymas mokytojų taryboje ir individualių pokalbių su tėvais metu.	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	79.00	Rita Vaškeliene Direktorė,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	90.00	Rita Vaškeliene Direktorė,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	8.00	Rita Vaškeliene Direktorė,
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	77.00	Rita Vaškeliene Direktorė,

<p>III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Užtikrinti ugdymo(si) prieinamumą, panaikinant arba mažinant barjerus skirtingų galių ir poreikių vaikams.</p> <p>1.1. Taikomi susitarimai dėl neužmiegančių pietų miego vaikų poreikių tenkinimo.</p> <p>1.2. Atnaujinta specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pasiekimų vertinimo sistema.</p> <p>1.3. Inicijuotas ir organizuotas prevencinis tarptautinis projektas "Vaiko kelias į gražią kalbą. Laimingas vaikas".</p>	<p>Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis, Proc.</p>	<p>90.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>IV. Geros savijautos užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius.</p> <p>1.1. Parengtas švietimo įstaigoje planas.</p> <p>1.2. Socialinių emocinių įgūdžių ugdymo program vykdymas;</p> <p>1.3. Darbas pagal parengtą vaiko gerovės komisijos veiklos planą.</p> <p>1.4. Bendradarbiavimas su PPT.</p>	<p>Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis, Proc.</p>	<p>91.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
<p>V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigos teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius.</p> <p>1.1. Organizuoti reguliarius susitikimus tarp pedagogų, specialiųjų pedagogų, logopedų ir psichologų, siekiant aptarti vaikų ugdymosi poreikius.</p> <p>1.2. Organizuoti komandinius mokymus, dalijimąsi gerąja patirtimi ir veiksmingomis strategijomis.</p> <p>1.3. Užtikrinti nuolatinį specialist kvalifikacijos kėlimą, dalivaujant seminaruose ir mokymuose.</p> <p>1.4. Kurti aplinką, kurioje kiekvienas vaikas jaustųsi priimtas ir saugus, nepriklausomai nuo jo poreikių.</p>	<p>Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>32.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>

<p>VI. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Užtikrinamas ugdymo(si) prieinamumas, panaikinant arba mažinant barjerus skirting galių ir poreikių vaikams:</p> <p>1.1 Kompleksinės pagalbos vaikams, atvykusiems iš užsienio šalių teikimas, lengvinant adaptaciją ir integraciją;</p> <p>1.2 Dalyvavimas ES lėšomis finansuojamame kauno miesto savivaldybės projekte “Ankstyvojo amžiaus užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų”;</p> <p>1.3 Vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama PPT aktuose nurodyta švietimo pagalba;</p> <p>1.4 Mokytojų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimo užtikrinimas, planuojant ir organizuojant įtraukujį ugdymą;</p> <p>2. Kurti aplinką, kurioje kiekvienas vaikas jaustųsi priimtas ir Saugus, nepriklausomai nuo jo poreikių.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdymų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>21.00</p>	<p>Rita Vaškeliene Direktorė,</p>
---	---	--------------	---------------------------------------